



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

BCV Corona protocol V4.0 07-09-2020

Algemeen

- Volg de hygiënevoorschriften van het RIVM.
- Volg het '[Protocol verantwoord sporten verenigingen en gemeenten](#)' van Badminton Nederland.
- Volg de instructies van de aangewezen corona verantwoordelijke(n) in de zaal.
- Volg de voorschriften voor huurders van sportaccommodatie Forum Kwadraat, opgenomen in Bijlage B.
- Toeschouwers zijn niet welkom in de zaal.
- Speelavonden in juli en augustus zijn op maandag en vrijdag van 20:00 tot 22:00. Daarna zijn de reguliere speeltijden conform het inhuurschema op de website van toepassing. Eerder of later spelen dan deze tijden is niet toegestaan.

Vooraf thuis

- Wees vooraf geïnformeerd over de regels en instructies.
- Het is weer toegestaan om de kleedkamers te gebruiken, maar probeer het gebruik hiervan tot een minimum te beperken en houd ook in de kleedkamers 1,5m afstand van je medespelers.
- Vul thuis je bidon(s) met water, om gebruik van de kleedkamers tot een minimum te beperken. Prachtige lustrum BCV bidons zijn nog beschikbaar tegen gereduceerd tarief.

Op weg naar de zaal

- Ga door de hoofdingang van Forum Kwadraat naar binnen en volg de route aanwijzingen.
- Desinfecteer je handen bij binnenkomst. Beperkt toiletgebruik en handen wassen kan alleen in de algemene hal.
- Houd 1,5 meter afstand van anderen.
- Bij binnenkomst dien je jezelf te registreren op de registratielijst.

Klaarzetten en afbreken van de banen

- De banen worden door maximaal 2 personen per 3 banen opgezet en afgebroken.



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Sporten in de zaal

- Dubbels en mix dubbels zijn weer toegestaan om te spelen.
- Neem je sporttas mee en zet deze naast de baan waar je aan het spelen bent.
- Plastic shuttles en insla veren shuttles kun je bij binnenkomst uit de betreffende bakken halen. Deze shuttles dien je na gebruik, bij het verlaten van de sporthal, in een andere bak te deponeren als ze nog bruikbaar zijn. Als de shuttles kapot zijn moet je ze in de prullenbak gooien.
- Neem shuttles mee als je de baan verlaat en zorg dat er geen shuttles blijven slingeren.
- Tussen het spelen door dient de 1,5m afstand gewaarborgd te blijven. Indien het druk is naast de baan, maak dan ook gebruik van de tribune om voldoende afstand te kunnen houden. Loop bijvoorbeeld na het inhangen van je kaartje door naar boven.
- Let bij het wisselen van trainingsgroepen of een rij met banen op het afstand houden en wees geduldig!
- Desinfecteer bij het wisselen van baan je handen. Hiervoor worden desinfectie pompjes tussen banen gezet.
- Rackets mogen niet gedeeld worden met andere spelers. Leenrackets uit de kast dienen na gebruik schoon te worden gemaakt voordat ze terug in de kast worden gehangen.
- De ambitie is om het reserveringssysteem van de [Woosh!](#) App te gaan gebruiken, maar vooralsnog werkt dit nog niet goed genoeg. Vanaf de start van het nieuwe seizoen (31 augustus) gebruiken we daarom voor het reserveren van plekken op de baan wederom het inhangbord. Zorg daarbij wel dat je afstand houdt van elkaar.

De sporthal verlaten

- Verlaat na het sporten direct de accommodatie, of ga naar de kantine, die tot beperkte tijd na het einde van onze speelavond open blijft.
- De trainingsgroepen van de jeugd dienen na het spelen via de nooduitgang in de zaal het gebouw te verlaten.



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Bijlage A: Checklist Corona verantwoordelijken

Vorbereiding

- Desinfecteer je handen.
- Zet een tafel neer bij baan 4 en leg hier de uitgeprinte veiligheid en hygiëne regels (BCV corona plan en protocol Badminton Nederland) op.
- Zet de netten op.
- Leg de presentielijst met aangemelde leden voor die avond klaar bij de ingang.
- Zet de pompjes met desinfecterende gel klaar tussen de banen en bij de ingang.
- Zet de bakken met insla veren shuttles en plastic shuttles klaar bij de ingang.
- Zet de lege bakken voor gebruikte shuttles en de prullenbak klaar bij de uitgang.
- Desinfecteer je handen.

Afsluiting

- Desinfecteer je handen.
- Ruim de netten op en maak de palen schoon conform het werkplan en de controlelijsten in de zaal.
- Leg de veiligheid en hygiëne regels terug in de kast.
- Zet de bakken met shuttles bij de in- en uitgang terug in de kast.
- Zet de prullenbak bij de uitgang terug op zijn oorspronkelijke plek.
- Zet de schoonmaak middelen terug in de kast.
- Desinfecteer je handen en sluit de kast af.



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Bijlage B: Voorschriften voor huurders van sportaccommodatie Forum Kwadraat

Voor gebruikers

- Gebruikers gaan akkoord met de geldende maatregelen/voorwaarden. Deze aanvullende coronaregels worden bij de entree en zo nodig op diverse plaatsen in de accommodatie duidelijk zichtbaar opgehangen.
- Er is (beperkte) toiletcapaciteit opengesteld. Er is geen mogelijkheid tot douchen.
- Gebruikers maken voor hun eigen veiligheid bij aanvang van het gehuurde tijdsblok hun te gebruiken toestellen en spelmateriaal zelf schoon.

Hygiëne en schoonmaak

Belang hygiëne en schoonmaak - Algemeen advies

Het RIVM heeft een Algemene hygiënerichtlijn. Onderstaand volgen de minimale eisen die vanuit het oogpunt van COVID-19 worden gesteld, aangevuld met maatregelen voor hygiëne en schoonmaak vanuit eigen richtlijnen/ kwaliteitseisen of wetgeving van de sportsector.

Het COVID-19 virus kan naast directe transmissie via druppels ook worden overgedragen via contact met besmette oppervlakken. Reiniging van de contactpunten van de toestellen voor gebruik en van materialen bij groepsporten voor de training is daarom belangrijk, evenals handen wassen voor en na het sporten.

- Scholen/ sportverenigingen dragen er zelf zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM worden nageleefd.
- Bij binnenkomst in de accommodatie dient iedere bezoeker, medewerker zijn handen te wassen. Is de afstand van de entree tot de dichtstbijzijnde plek om de handen te wassen zodanig lang of alleen te bereiken via openslaande deuren dan adviseren wij desinfectie van de handen bij binnenkomst. Hiervoor stelt de verhuurder een desinfectiepaal of een hangdesinfectie-pompje voor aan de muur of een handpompje voor op een tafel in de entree beschikbaar.
- Vóór de les, training, sportactiviteit of schoonmaakactiviteit dienen zowel de leerlingen, leerkrachten, sporters, trainers, coaches en begeleiders hun handen te wassen.
- De verhuurder stelt handzeep en papieren handdoekjes beschikbaar in de opengestelde (algemene) toiletruimten.
- De groepsgrootte is niet leidend, echter de hoeveelheid volwassenen (ouder dan 18 jaar) die tegelijkertijd in de accommodatie komen is de kritieke factor (1.5 m afstand kunnen houden). In beginsel kan dus worden uitgegaan van de reguliere groepsgrootte.
- Het schoonmaak werkplan en de controlelijsten (Bijlage 5) van de locatie worden strikt nageleefd. Let op: er is onderscheid tussen het schoonmaak werkplan en de controlelijsten van Sportfondsen en die van de huurder.



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Persoonlijke hygiëne huurders/bezoekers

- Blijf thuis bij klachten zoals verkoudheid, keelpijn, hoesten, koorts, benauwdheid.
- Houd altijd 1,5 meter afstand tot iedereen, medewerkers en bezoekers.
- Trek thuis je sportkleding aan.
- Douche bij voorkeur thuis voor en na je bezoek.
- Nies en hoest in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes of tissues.
- Desinfecteer of was je handen bij binnenkomst je handen, volgens de procedure hand desinfectie (medewerkers zien toe op gebruik desinfectie bij bezoeker).
- Medewerkers mogen bij niet naleven regels door bezoeker, bezoeker de toegang tot de accommodatie weigeren.

Schoonmaak en hygiëne accommodatie

Voorafgaand en bij binnenkomst huurders/bezoekers

- Deze instructies zijn aanvullend op de dagelijkse reguliere schoonmaak door verhuurder en huurder conform het aangeboden werkplan en controlelijsten.
- Huurders maken de door hun te gebruiken toestellen, (spel)materialen, toiletgroepen en contactpunten zelf vooraf schoon, conform het schoonmaakwerkplan en controlelijsten
- Desinfectiemiddel voor handen alleen bij entree toepassen.
- Logboek bijhouden: schoonmaakwerkplan en controlelijsten uitprinten, tijdstip schoonmaak door schoonmaker/huurder laten vastleggen middels paraaf, neerleggen in algemene ruimte en vanwege aantoonbaar voldoen aan zorgplicht bewaren.

Tijdens het bezoek

- De hygiëneregels staan op meerdere plaatsen in de accommodatie aangegeven, in looproutes, de toiletten, bij de in- en uitgang van de sportzaal.
- Alle contactpunten worden op de dagen van verhuur schoongemaakt, conform werkplan.

Schoonmaak en gebruik van toestellen en sportmaterialen

- Alle huurders (scholen/verenigingen) maken bij aanvang van de les/huur hun te gebruiken toestellen, (spel)materialen zelf vooraf schoon.
- De leraar of trainer/coach gebruikt (zo veel als mogelijk) zijn eigen (gemarkeerde) materialen.
- Alle gebruikers/verenigingen bewaren (zo veel als mogelijk) hun eigen materialen in een afsluitbare kast of ruimte.
- Avondgebruik en sportverenigingen mogen geen schoolspullen gebruiken.



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Specifieke adviezen schoonmaak en gebruik

- Werk met schoonmaakwerkplannen en controlelijsten inclusief frequentie, methode en reinigingsprocedure per apparaat, gebied en/of tijdsblok.
- De kans om via de vloer besmet te raken is relatief klein. Adviseer om bij gebruik van sportoefeningen waarbij op de vloer wordt gezeten en gelegen, het contact met de vloer zo veel mogelijk te vermijden door gebruik te laten maken van matjes die makkelijk zijn te reinigen.

Verenigingsgebruik

- Sporters komen aan en verlaten de accommodatie in sportkleding. Omkleden gebeurt thuis. Sporters gaan voor het sporten thuis naar het toilet. Er is beperkte toiletcapaciteit en geen douchegelegenheid.
- De gemeenschappelijke kleedruimten zijn gesloten.
- Schoeisel en eventuele kleding worden in een zelf meegebrachte (sport)tas opgeborgen op daarvoor specifiek (door de corona verantwoordelijke) aangewezen plekken.

Douche- en toiletgebruik

- Sporters en medewerkers worden voorafgaand aan hun bezoek verzocht thuis naar het toilet te gaan.
- Toiletbezoek: doorspoelen met gesloten wc-deksel indien deze aanwezig is.

Reservering en gebruik

- Voorkom dat teams/groepen in de accommodatie elkaar kruisen. Houd bloktijden aan met minimaal 10 minuten tussenruimte. Pas inhuurtijden hierop aan.
- De accommodatie kan alleen op basis van reservering worden gebruikt. Het aantal personen (inclusief trainers/begeleiders) dient bij reservering te worden opgegeven en door de huurder bij aankomst te worden gecheckt. De gebruikers dragen hierbij een eigen verantwoordelijkheid.
- Huurders moeten vooraf/bij reservering duidelijk geïnformeerd worden over de toegangsregels en gebruikersinstructies (inclusief vereiste gezondheidscheck vooraf, afstand houden en het volgen van de hygiënische maatregelen).
- Van belang is dat de huurder/vereniging bekend is met de identiteit van de sporters van de diverse teams en via een deurcheck de toelating regelt en tevens daar de gebruikersinstructies geeft en de gezondheidsvragen stelt.
- Voor incidentele huurders dient de exploitant huurder te verplichten vast te leggen wie er wanneer sport.
- Alleen die groep(en) gebruikers die op de vastgestelde bloktijd in de sportruimte aanwezig mogen zijn, zijn welkom in de sportruimte.
- Een verantwoordelijkheid van de gebruikmakende huurder/vereniging behelst het houden van een gezondheidscheck voor aanvang van ieder gebruik/ training



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

Afstand houden

- Leidraad voor het bepalen van de maximale groepsgrootte is minimaal 30 m² sportoppervlakte per persoon voor verplaatsingssporten en minimaal 10 m² sportoppervlakte per persoon voor sporten die in een afgebakende zone plaatsvinden.
- Deze afstandseis geldt niet voor kinderen tot en met 18 jaar. Wel moeten zij 1,5m afstand tot hun begeleiders in acht nemen. Het afstand houden is een verantwoordelijkheid van sporters en begeleiders zelf.
- Bij gebruik van sportmateriaal en/of sporttoestellen dient voorkomen te worden dat er een overdracht van het virus kan plaatsvinden. Sporttoestellen dienen daarom bij gebruik minimaal 1,5m uit elkaar te staan én de toestellen en gebruikte sportmaterialen worden voorafgaand aan gebruik door de huurder zelf schoongemaakt.
- Toeschouwers zijn niet welkom in de sportaccommodatie.

Overige maatregelen en (sport)specifieke richtlijnen

- De huurder/vereniging houdt zich aan de voorgeschreven hygiëne maatregelen.
- Huurders die gebruik maken van de accommodatie worden geacht op de hoogte te zijn van het generieke sportprotocol Verantwoord Sporten en de sport specifieke protocollen die voor hun eigen sport gelden en deze ook toe te passen. Deze specifieke protocollen zijn opgesteld door sportbonden en bevatten aanvullende richtlijnen voor verantwoord verloop van de desbetreffende sport (denk aan aantallen, gebruik materialen, oefenvormen, etc.).
- Het is belangrijk dat alle sporten de oefenvormen toepassen op licht en/of maximaal matig intensief sporten. Deelactiviteiten en/of hoog intensieve sporten moeten buiten worden georganiseerd. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de vereniging/sporter/ huurder zelf. Voor kinderen tot 19 jaar geldt deze intensiteitseis niet.

Logistiek

Bezoekersstromen sporters buiten/binnen

- Laat huurders/sporters buiten wachten (met 'social distancing') en laat hen niet vóór de gereserveerde tijd naar binnen.
- Zorg ervoor dat huurders/sporters direct na het gebruik de accommodatie verlaten.
- De route van aankomst, binnenkomst en vertrek in/uit de accommodatie is duidelijk aangegeven. Stel waar mogelijk 1-richting looproutes in. Maak daar waar mogelijk maximaal gebruik van een gescheiden systeem om in- en uitgaande bezoekersstromen te scheiden.
- Gebruik één controleerbare hoofdentree voor binnenkomst en één controleerbare uitgang voor het verlaten van de accommodatie (zo mogelijk).
- Laat deuren zo veel mogelijk open staan zodat fysiek contact met klinken en deuren zoveel als mogelijk wordt beperkt. Let wel op de eisen van de brandveiligheid!
- Maak gebruik van voldoende wisseltijd (minimaal 10 minuten) tussen gebruikersgroepen: voorkom dat teams/groepen in de accommodatie elkaar kruisen. Houd hiermee rekening bij 'routing' en pas huurtijden hierop aan.

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te 's-Gravenhage onder nr: V 409913
e-mail: info@badmintonvoorburg.nl internet: www.badmintonvoorburg.nl



Badminton Club Voorburg

Opgericht 20 mei 1968
Kon. goedkeuring 29 december 1969

Spinozalaan 25a, 2273 XB Voorburg
IBAN: NL66INGB0002315580

- Breng daar waar nodig i.v.m. wachten markeringen aan op de vloer om te voorkomen dat gasten binnen een afstand van 1,5 m van elkaar komen te staan.
- Plaats in de entree desinfectiegel (waar nodig). Hygiëneregels hangen zichtbaar bij de entree en worden bij voorkeur binnen bij relevante ruimtes (zoals toiletten) herhaald.
- Iedere huurder heeft een eigen (corona)verantwoordelijke. Deze is bekend bij de verhuurder.
- Zorg dat daar waar van toepassing medewerkers die een vaste plek bij de ingang van de accommodatie hebben, achter (plexi)glas zitten. De accommodatie kan alleen op basis van reservering worden gebruikt.
- Het aantal personen (inclusief trainers/ begeleiders) dient bij reservering te worden opgegeven en door de huurder bij aankomst te worden gecheckt. De huurders/gebruikers dragen hierbij een eigen verantwoordelijkheid.
- Huurders moeten vooraf/bij reservering duidelijk geïnformeerd worden over de toegangsregels en gebruikersinstructies (inclusief vereiste gezondheidscheck vooraf, afstand houden en het volgen van de hygiënische maatregelen).
- Toegangsregels kunnen accommodatieafhankelijk zijn. Zorg dat naast de huurders ook de eigen medewerkers en vrijwilligers goed geïnformeerd zijn over deze toegangsregels.

Sporten in de sportruimte

- Houd de aanbevolen onderlinge afstanden aan tussen de sporters (zie hoofdstuk 5: Reservering en gebruik/ afstand houden).
- Groepstrainingen mogen alleen plaatsvinden met de groepsgrootte die past binnen de richtlijnen vanuit RIVM/overheid, dan wel de sporttak specifieke richtlijnen voor maximum aanbevolen aantallen.
- Maak maximaal gebruik van afdelbare scheidingswanden t.b.v. compartimentering van de sportruimte. Hiermee kunnen verschillende gebruikersgroepen effectief van elkaar gescheiden worden.
- Niet strikt noodzakelijke ruimten kunnen worden afgesloten.
- Zorg dat EHBO, AED te allen tijde gemakkelijk toegankelijk zijn. Huurders dienen zelf te zorgen voor de PBM's (persoonlijke beschermingsmiddelen) in geval van EHBO. Desgewenst kunnen huurders deze middelen bij de accommodatie bestellen.
- Zorg ervoor dat huurders/sporters direct na het gebruik de accommodatie verlaten.
- Huurders dienen bij aanvang van het door hen gehuurde tijdsblok de door hen te gebruiken sporttoestellen en materialen zelf te reinigen.
- De lift wordt bij voorkeur niet gebruikt. Indien noodzakelijk maximaal door 2 personen.
- Inventariseer welke eventuele maatregelen nodig zijn voor parkeren en fietsenstalling om te waarborgen dat bezoekers en begeleiders voldoende afstand kunnen houden en de doorstroming soepel verloopt. Herhaal ook op deze plekken de posters om voldoende afstand te bewaren.

Aanvullende maatregelen

- Huurders tekenen een addendum bij de ter beschikkingstellingovereenkomst waarin staat dat gewerkt dient te worden volgens de richtlijnen van het protocol Verantwoord Sporten. Huurders dienen kennis genomen te hebben van en akkoord te gaan met het protocol zoals dat voor Forum Kwadraat is opgesteld. Zij dienen hiernaar te handelen en hierop te handhaven.